

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – AFFARI GENERALI

VISTO IL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 8 DEL 28 MARZO 2024,

### Rende noto

E' possibile presentare le domande per l'ammissione alla frequenza dell'Asilo Nido Comunale "Pane e Zucchero" per l'anno educativo 2024/2025.

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda d'iscrizione va presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Carpineto Romano o inviata a mezzo pec all'indirizzo [segreteria@carpinetoromano.it](mailto:segreteria@carpinetoromano.it)

#### ALLEGATO A - NUOVE ISCRIZIONI:

La domanda deve essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **03.05.2024**.

Alla domanda deve essere allegato:

- La fotocopia di un documento di riconoscimento valido dei genitori, o dell'esercente la potestà parentale (obbligatorio).
- ISEE, in corso di validità, per la determinazione della retta (obbligatorio).
- Ogni altro documento ritenuto utile ai fini della priorità o del punteggio.

#### ALLEGATO B - RICONFERME:

Per gli utenti già ammessi e frequentanti i genitori, o chi ne esercita la potestà genitoriale, devono presentare la domanda di conferma del posto entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **03.05.2024**.

Alla domanda deve essere allegato:

- La fotocopia di un documento di riconoscimento valido dei genitori, o dell'esercente la potestà parentale (obbligatorio)
- ISEE, in corso di validità, per la determinazione della retta (obbligatorio)

I modelli di domanda sono reperibili sul sito del Comune di Carpineto Romano [www.carpinetoromano.it](http://www.carpinetoromano.it) oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Carpineto Romano.

## NUMERO DEI POSTI E CONDIZIONI

I posti disponibili ammontano attualmente a n. 24, fatta salva la possibilità di prevedere un aumento della ricettività del nido, essendo lo stesso oggetto di lavori di ampliamento-ristrutturazione.

Per essere ammessi al Nido debbono essere soddisfatte le seguenti condizioni:

- età del minore compresa tra i 3 mesi compiuti (al 1° settembre dell'a.e. di riferimento) e i 3 anni non compiuti;
- residenza effettiva nel Comune di Carpineto Romano nello stesso nucleo del bambino/a con almeno un genitore (o soggetto affidatario);

Possono altresì fare richiesta di ammissione per il nascituro le gestanti residenti nel Comune di Carpineto Romano purché, al momento della presentazione della domanda, la data presunta del parto sia prevista entro il 31 MAGGIO;

Va presentata una domanda per ogni singolo beneficiario da uno dei genitori o dalla persona che esercita la potestà genitoriale. La domanda di iscrizione relativa a fratelli gemelli è unica.

Nella redazione della graduatoria di ammissione alla frequenza all'Asilo Nido verrà data precedenza ai bambini figli di almeno un genitore, o soggetto affidatario, residente nel Comune di Carpineto Romano.

Le domande di ammissione dei non residenti nel Comune di Carpineto Romano saranno inserite in un'ulteriore graduatoria formata con i medesimi criteri della graduatoria dei residenti, cui si attingerà solo dopo aver esaurito la graduatoria dei residenti, limitatamente alla seguente condizione:

- bambine/bambini con almeno un genitore che svolge l'attività lavorativa stabilmente nel territorio del Comune, con comprovata documentazione;

I non residenti che non svolgono l'attività lavorativa nel territorio comunale possono presentare la domanda di ammissione al nido per il proprio figlio se presentano un'autocertificazione attestante il domicilio nel Comune di Carpineto Romano ma le domande saranno inserite in un'ulteriore graduatoria cui si attingerà per l'inserimento solo dopo aver esaurito la graduatoria dei residenti e dei non residenti lavoratori a Carpineto Romano.

## GRADUATORIA

Hanno priorità di inserimento nella graduatoria, a prescindere dai criteri e dai punteggi i seguenti casi:

a) Bambini che hanno frequentato il nido nell'anno precedente, i quali saranno di nuovo iscritti nello stesso asilo dietro presentazione al protocollo dell'Ente, del modulo di conferma di iscrizione appositamente predisposto dal Servizio competente;

b) Bambini con disabilità certificata e bisogni educativi speciali della bambina o del bambino, dove, ai fini del presente Regolamento per bisogni educativi speciali si intendono, ai sensi della L.R. 5 agosto 2020:

- disabilità certificata ai sensi della l. 104/1992, documentata con Verbale della Commissione Medico Legale o certificato provvisorio (legge 104/92), oppure certificazione rilasciata da strutture sanitarie pubbliche (esclusivamente ASL e/o Enti ospedalieri).

- deficit e/o disturbi dello sviluppo e dell'apprendimento, documentati da documentata con Verbale della Commissione Medico Legale o certificato provvisorio (legge 104/92), oppure certificazione rilasciata da strutture sanitarie pubbliche (esclusivamente ASL e/o Enti ospedalieri).

- svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale, documentato da Relazione specialistica dei servizi sociali o certificazione equivalente comprovante il requisito

- emarginazione sociale, documentato da Relazione specialistica dei servizi sociali o certificazione equivalente comprovante il requisito.

c) Bambini, segnalati e documentati dai servizi sociali operanti presso le strutture pubbliche territoriali il cui nucleo familiare presenti una situazione socio-ambientale tale da essere di serio pregiudizio per un sano sviluppo psico-fisico del bambino stesso, riconoscendo priorità alla famiglia monoparentale;

d) Bambini con entrambi i genitori con invalidità totale e permanente del 100% accompagnata dalla impossibilità di deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore oppure dalla impossibilità di compiere gli atti quotidiani della vita e conseguente necessità di un'assistenza continua (Indennità di accompagnamento);

e) Bambini orfani di entrambi i genitori;

- f) condizione di detenzione di uno o di entrambi i genitori;
- g) altre situazioni familiari individuate dai comuni, dai consultori, dalle case famiglia, dalle case rifugio o dai centri anti violenza di cui alla legge regionale 19 marzo 2014, n. 4 (Riordino delle disposizioni per contrastare la violenza contro le donne in quanto basata sul genere e per la promozione di una cultura del rispetto dei diritti umani fondamentali e delle differenze tra uomo e donna) e successive modifiche;
- h) orfani di femminicidio;

PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA SI APPLICHERANNO I SEGUENTI  
PUNTEGGI:

<p><b>a) DISAGIO NEL NUCLEO FAMILIARE</b></p> <p>Il nucleo familiare del minore per il quale è richiesta l'ammissione al servizio è quello risultante dallo stato di famiglia anagrafico. Lo stato di disagio è documentato da verbale della Commissione Medico Legale o certificato provvisorio (legge 104/92 art 3 c 3), oppure certificazione rilasciata da strutture sanitarie pubbliche (esclusivamente ASL e/o Enti ospedalieri)</p>	
Per ogni genitore e/o fratello del bambino o della bambina, per cui viene presentata la domanda di iscrizione, in possesso di attestazione ai sensi della legge n.104/92; decreto legge n.78/2009, convertito in legge n.102/2009; legge n. 118/1971; legge n. 381/70; legge n. 382/70	10
Per ogni altro componente del nucleo familiare stabilmente convivente del bambino o della bambina, per cui viene presentata la domanda di iscrizione, in possesso di attestazione ai sensi della: legge n.104/92; decreto legge n.78/2009, convertito in legge n.102/2009; legge n. 118/1971; legge n. 381/70; legge n. 382/70	3
<p><b>b) FAMIGLIA MONOPARENTALE</b></p> <p>Bambino/a che appartiene a famiglia monoparentale, riconosciuto da un solo genitore o orfano di uno dei due, oppure appartenente a nucleo familiare in cui uno solo dei genitori esercita la responsabilità genitoriale o l'affidamento esclusivo (documentato</p>	



da decreto del competente Tribunale con provvedimento di sospensione o decadenza della responsabilità genitoriale ex artt 316-377 ter e quater del codice civile o decreto di affidamento esclusivo)	
Bambino figlio di unico genitore che lo ha riconosciuto	12
Bambino figlio di genitore a cui è stato affidato dopo sentenza di separazione o altro atto giudiziario definitivo	12
Bambino figlio di genitore vedovo	12
<b>c) ADOZIONE E GEMELLANZA</b>	
Bambino da iscrivere in affidamento preadottivo o temporaneo (non preadottivo)	5
Bambino da iscrivere con gemello La domanda di iscrizione relativa ai parti gemellari sarà considerata come iscrizione unica; pertanto, in presenza dei requisiti di ammissione, i minori saranno accolti nello stesso momento.	2
<b>d) FAMIGLIA CON ALTRI FIGLI (fino a un massimo di 7 punti.)</b> Il punteggio è attribuito per ogni altro figlio, con <u>esclusione</u> del figlio/i già iscritto/i o in corso di iscrizione al nido.	
Per ogni altro figlio da 0 anni fino al compimento del terzo anno di età	3
Per ogni altro figlio da 3 anni fino al compimento del sesto anno di età	2
Per ogni altro figlio da 6 anni fino al compimento del dodicesimo anno di età	1
<b>e) OCCUPAZIONE</b>	
Bambino/a con entrambi i genitori lavoratori (anche separati, non coniugati e non conviventi).	10
Bambino con un solo genitore che lavora	6
<b>f) TIPOLOGIE PARTICOLARI DI OCCUPAZIONE</b> Il punteggio è attribuibile per ogni genitore ma non è cumulabile tra le varie casistiche.	
Fino a 18 ore settimanali	1

Oltre 18 ore settimanali	2
Lavoro notturno minimo 6 ore o su turni di almeno 6 ore	3
<p>Studente lavoratore sotto i 35 anni nei casi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♣ frequenza di Scuola Secondaria Superiore</li> <li>♣ frequenza di Università Laurea triennale o specialistica</li> </ul>	3
<p><b>g) TIROCINIO DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE AL LAVORO</b></p> <p>Il punteggio è attribuibile per ogni genitore</p>	
Bambino con almeno un genitore che svolga un periodo maggiore uguale a mesi sei	3
<p><b>h) PENDOLARITA'</b></p> <p>Il punteggio è attribuibile per ogni genitore</p>	
<p>Bambino con almeno un genitore che svolga giornalmente, per lavoro, distanze oltre i 30 Km.</p> <p>Il punteggio è assegnato unicamente ai genitori residenti che quotidianamente si spostano da Carpineto Romano alla sede di occupazione, utilizzando come strumento di misurazione delle distanze il sito internet:www.viamichelin.it, inserendo come punto di partenza l'indirizzo esatto della residenza del bambino e come punto di arrivo l'indirizzo esatto della sede di lavoro, scegliendo l'opzione del percorso più corto. In caso di non adeguatezza del sito, rispetto alla dichiarazione delle famiglie, si individueranno strumenti idonei alla rilevazione della distanza in questione. Lo stesso punteggio è assegnato a coloro che non hanno una sede di lavoro fissa ma svolgono la loro attività prevalentemente in varie località distanti oltre 30 Km. dalla residenza del bambino ( es. agenti di commercio, informatori, autisti, trasportatori, ispettori, ecc.).</p>	1

A parità di punteggio la precedenza in graduatoria sarà attribuita al bambino il cui nucleo familiare presenti il valore dell'ISEE più basso. A parità di ISEE ha precedenza il nucleo familiare con presenza di minori più piccoli di età.

## **AREA AMMINISTRATIVA**

La dichiarazione ISEE presentata congiuntamente alla domanda di iscrizione, ai fini del calcolo delle tariffe e in corso di validità al 1 settembre di ciascun anno educativo, resta valida per tutta la durata dell'anno educativo (periodo intercorrente tra il 1 settembre e il 31 luglio).

La graduatoria verrà pubblicata con l'indicazione del numero di protocollo ai fini del rispetto della normativa sulla privacy.

La graduatoria provvisoria è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio entro il 31 MAGGIO di ogni anno, pubblicate all'Albo Pretorio on-line e restano a disposizione presso il Servizio educativo e sul sito ufficiale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente. Gli interessati, entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione, potranno ricorrere avverso la graduatoria. La graduatoria diverrà esecutiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione, se non sono pervenute opposizioni; altrimenti le stesse diverranno esecutive dopo l'esame dei ricorsi, e comunque, entro e non oltre il 30 giugno di ciascun anno. Restano salve le impugnative previste dalle norme vigenti in materia di ricorsi.

### **DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio è attivo per n. 11 mesi, di norma da settembre a luglio, salvo diverse disposizioni organizzative.

### **ORARI E QUOTE DI CONTRIBUZIONE**

Il nido ha carattere diurno e svolge l'attività per cinque giorni settimanali con orario giornaliero compreso, da lunedì a venerdì, tra le ore 8.00 e le ore 16.00 con obbligo, in fase di iscrizione, da parte dell'utenza di indicare la fascia oraria, part-time o full-time, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

E' dovuto il pagamento delle quote contributive mensili.

La Giunta Comunale definisce gli importi delle rette di frequenza, nonché le fasce di reddito ISEE, in relazione ai parametri dettati dalla Regione Lazio, come previsto nell'ambito del Programma regionale dei servizi educativi per la prima infanzia, quale condizione di accesso dei Comuni alla contribuzione Regionale.

Gli utenti con disabilità grave certificata ai sensi della L. 104/92 art. 3 comma 3 con ISEE fino ad € 50.000,00 sono esenti dal pagamento della retta.

Il servizio della mensa non è ricompreso nella quota contributiva.

Il pagamento della quota contributiva e la consegna della relativa ricevuta al referente del servizio, dovranno avvenire entro e non oltre il giorno 10 del mese di riferimento.

Il periodo di ambientamento è parte integrante del servizio, pertanto la quota contributiva è dovuta dal 1° giorno d'inserimento della bambina o del bambino e fino al termine dell'attività educativa.

### **ACCERTAMENTI E VERIFICHE**

L'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art.43 e 71 del DPR 28.12.2000 n.445 effettuerà controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese nell'apposito modello di domanda, informazioni fornite con riferimento sia alla situazione economica che a quella familiare.

Saranno effettuati controlli a campione ed in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

### **VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI**

I beneficiari le cui dichiarazioni risultino false o mendaci, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, saranno automaticamente esclusi della graduatoria e dall'ammissione al nido.

Per informazioni:

[segreteria@carpinetoromano.it](mailto:segreteria@carpinetoromano.it).

06.97180037/26

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

D.ssa Michela Fellaco